

Taken Vrijwilligerscoördinatie Taurus

Het gehele seizoen	Vacaturebank bijhouden in samenwerking met voorzitters van alle werkgroepen en reacties op vacatures doorzetten naar juiste werkgroepen.
	Vacatures communiceren met de communicatiewerkgroep zodat vacatures bekend worden bij de leden.
	Alle vrijwilligers goed in kaart brengen en houden in samenwerking met alle voorzitters van de werkgroepen en bestuur.
	E-mail bijhouden.
	Nieuwe leden verwelkomen.
Start seizoen	Samen met het bestuur, roostermaker, voorzitter bardienst en werkgroep Communicatie het tel-, fluit- en barrooster maken.
	Bedankjes regelen voor De Dag van de Scheidsrechter.
	Scheidsrechters die nationaal fluiten extra in het zonnetje zetten.
Eerste helft seizoen	Bedankjes regelen voor de Nationale dag van de Vrijwilliger
Einde eerste helft	Samen met het bestuur, roostermaker, voorzitter bardienst en werkgroep Communicatie het tel-, fluit- en barrooster maken.
Einde seizoen	Grote vragenlijst uitzetten naar de gehele club om (nieuwe) vacatures die ontstaan bekend te maken.
To do 2022-2023	Site vacaturebank vernieuwen.
	‘Nieuwe leden verwelkomen’ in een nieuw jasje steken.